

Onorevole
CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DI REGGIO EMILIA
Via Paterlini, 1
42124 – REGGIO EMILIA
via pec ord.reggioemilia@cert.legalmail.it

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

(ai sensi dell'art. 5 d.lgs. 33/2013 e succ. mod. e int.)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____ Data di
nascita ___/___/___ Luogo di nascita _____ (Prov. ___)

Residenza: Comune di _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

Cittadinanza italiana ovvero _____

Codice Fiscale _____

tel./cell. _____

PEC _____@_____

E-mail _____@_____

Documento di identità : tipo _____ n. _____

rilasciato in data _____ da _____

(da allegare in copia)

() quale diretto/a interessato/a all'accesso

ovvero

() quale legale rappresentante della:

Denominazione o Ragione Sociale _____

con sede legale in Comune _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____

PEC _____@_____

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____

(da allegare in copia)

CONSIDERATA

[] l'omessa pubblicazione nei termini ovvero [] la pubblicazione parziale

CHIEDE

[] di accedere, ai sensi dell'art. 5, comma 1, d.lgs. 33/2013 e succ. mod. e int. ai seguenti documenti amministrativi (specificare i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione) :

ed ai sensi della medesima disposizione chiede la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione al seguente indirizzo _____

dell'avvenuta pubblicazione

OVVERO

[] di accedere, ai sensi dell'art. 5 comma 2 d.lgs. 33/2013 e succ. mod. e int. ai seguenti documenti amministrativi (specificare i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione) :

esercitando il diritto di accesso mediante:

- () presa visione degli atti
- () estrazione di copia libera
- () estrazione di copia conforme (in marca da bollo)
- () invio di copia libera in formato digitale mediante posta elettronica

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere preso visione delle tariffe applicabili per la riproduzione degli atti amministrativi richiesti su supporto cartaceo o informatico (chiavetta USB o CD Rom o DVD) e si obbliga a corrispondere quanto dovuto al momento del ritiro degli atti.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, relativamente al trattamento dei dati personali, allegata alla presente istanza e pubblicata nell'apposita area del sito <https://www.ordineforense.re.it/>

Reggio Emilia, il _____

Firma _____

DELEGA PER L' ACCESSO

Il/La sottoscritto/a DELEGA l'esercizio del diritto di accesso civico, con autorizzazione a svolgere tutte le attività necessarie, il/la signor/signora

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Cittadinanza italiana ovvero _____

Codice Fiscale _____

Residenza: Comune _____ CAP _____ (Prov. _____)

Tel. _____ Fax _____ Cell. _____

PEC _____ @ _____

E-mail _____ @ _____

Reggio Emilia, il _____

Firma del delegante _____

(Il delegato dovrà esibire documento di identità in corso di validità al momento dell'accesso e fornirne copia da allegare al fascicolo.)

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO

Il sottoscritto _____

in qualità di : () richiedente ovvero () delegato

DICHIARA

() di aver preso visione di quanto richiesto

() di aver ritirato copia libera/conforme/riproduzione su supporto informatico del/dei documento/i richiesto/i

Reggio Emilia, il _____

Firma _____